

**BORANG PERMOHONAN**

**(Untuk Pemberi Pendidikan Tinggi Berstatus Swaakreditasi)**

**PERMOHONAN PENYENARAIAN PERAKUAN AKREDITASI SEMENTARA (PAS) DALAM PORTAL SWAAKREDITASI**

[Permohonan ini hendaklah dikemukakan **selepas** Senat Pemberi Pendidikan Tinggi (PPT)

meluluskan akreditasi sementara kepada program]

**A. BUTIRAN PPT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Pemberi Pendidikan Tinggi (PPT) | : | ………………………………………………………………………………. |
| ID PPT | : | ………………………………………………………………………………. |
| Alamat | : | ………………………………………………………………………………. |
| No. Telefon | : | ………………………………………………………………………………. |
| E-mel | : | ………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Alamat Program Dijalankan | : | ……………………………………………………………………………….  ………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombor Perakuan Swaakreditasi | : | MQA/SA…………………....………. |
| Tarikh Perakuan Swaakreditasi | : | ………………………………………. |

**B. BUTIRAN PROGRAM**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nama program (Bahasa Melayu) | : | .…………………………………………………………..............…......... | | | | |
| (Bahasa Inggeris) | : | .…………………………………………………………..............…......... | | | | |
| *National Education Code*  (NEC-2020) | : |  |  |  |  |  |
| Bidang pengajian  (Rujuk NEC-2020) | : | ……………………………………………………………………………...  Contoh: *Management and Administration* | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KEGUNAAN PROGRAM TVET** | | | | |
| Bidang pengajian program TVET | : |  | | |
| [Nyatakan *National Occupational Skills Standard* (NOSS) atau *Occupational/ Industry Standards and Practices*(OISP) yang dirujuk(Rujuk Daftar NOSS atau Daftar OISP)] | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Kod bidang | : |  | | |
| [Sila rujuk *Malaysian Standard Industrial Classification* (MSIC)] | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Kod bidang pengajian negara | : |  | | |
| [Sila rujuk *detailed field* seperti yang disenaraikan dalam NEC Manual] | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Tarikh surat kelulusan program (jika berkenaan) | : ....……………..............……...…….......... |
| Tarikh program \*mula dijalankan/dijangka bermula | : ....……………..............……...…….......... |
| *\*Sila potong bagi yang tidak berkenaan* |  |
| Tarikh jangkaan pelajar kohort pertama bergraduat/ Tarikh pelajar kohort pertama bergraduat seperti yang tertera pada skrol | : .………….…………………………………. |
| Tarikh mesyuarat Senat | : .………….…………………………………. |

**Butiran permohonan terdahulu bagi Penyenaraian Perakuan Akreditasi Sementara (PAS) ini dalam Portal Swaakreditasi (jika berkenaan):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tarikh permohonan | : |  |
| Nombor rujukan program | : |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Keputusan | : |  | Tamat Proses |
|  |  |  |  |
|  | : |  | Tidak Diluluskan |

**C. DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN BERSAMA BORANG INI**

[*Sila tandakan [/] jika berkenaan*]

|  |  | **Semakan** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PPT** |  | **MQA** |
|  |  |  |  |  |
|  | Bukti bayaran (asal dan salinan). |  |  |  |
|  | Satu (1) unit *flash drive* dokumen permohonan Borang Perakuan Akreditasi Sementara (PAS) dalam Portal Swaakreditasi. |  |  |  |
|  | Surat kelulusan Mesyuarat Saringan Awal (MSA) daripada KPT (Program tahap Diploma dan Sarjana Muda bagi Universiti Awam sahaja). |  |  |  |
|  | Salinan surat kelulusan asal dan semua surat kelulusan pindaan (jika berkaitan) pengendalian program daripada KPT atau pihak berkuasa lain yang berkaitan (bagi program yang telah diluluskan sahaja). |  |  |  |
|  | Salinan terkini Perakuan Pendaftaran PPT (bagi PPT Swasta sahaja). |  |  |  |
|  | Kalendar akademik program pengajian terkini. |  |  |  |
|  | Bukti kerjasama dengan industri bagi kaedah penyampaian *Work-Based Learning* (WBL) dan mod penawaran industri (jika berkenaan). |  |  |  |
|  | Salinan cabutan minit mesyuarat atau keputusan pihak berautoriti yang meluluskan Akreditasi Sementara program.  *(Satu salinan bercetak dan soft copy)* |  |  |  |
|  | Maklumat Program ([Lampiran 1](#LAMPIRAN1)).  *(Satu salinan bercetak dan soft copy format Words)* |  |  |  |
|  | Struktur penawaran kursus mengikut semester berserta kredit.  (Satu salinan bercetak dan *soft copy* format *Words*) |  |  |  |
|  | Bukti pelaksanaan proses Penilaian Akreditasi Program :  (satu salinan bercetak dan *soft copy*) |  |  |  |
|  | 1. Maklumat berkaitan Ahli Panel Penilai (nama, tempat berkhidmat, kelayakan akademik serta bidang). |  |  |  |
|  | 1. Laporan penilaian akreditasi program berdasarkan jenis penawaran program: |  |  |  |
|  | 1. Konvensional; atau   (Laporan penilaian audit berdasarkan Code of Practice for Programme Accreditation (COPPA) atau setara) |  |  |  |
|  | 1. *Open and Distance Learning* (ODL); atau   (Laporan penilaian audit berdasarkan COPPA-ODL atau setara termasuk penilaian terhadap platform elektronik dan SIM) |  |  |  |
|  | 1. WBL/ 2u2i; atau   (Laporan penilaian audit berdasarkan WBL/ Penawaran Industri (2u2i)) |  |  |  |
|  | 1. Technical and Vocational Education Training (TVET); atau   (Laporan penilaian audit berdasarkan Code of Practice for TVET Programme Accreditation (COPTPA)) |  |  |  |
|  | 1. Laporan berkaitan audit lokasi bagi premis tambahan/ program pesisir (sekiranya berkaitan). |  |  |  |
|  | 1. Maklum balas terhadap laporan penilaian audit di perkara (ii). |  |  |  |
|  | 1. Ulasan Ahli Panel Penilai luar (dalam bidang program) terhadap maklum balas di perkara (iii) (jika berkaitan). |  |  |  |
|  | Contoh skrol yang disediakan khusus untuk program ini.  (Satu salinan bercetak dan soft copy) |  |  |  |

**D. PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : |  |
| Jawatan | : |  |
| No. Telefon | : |  |
| E-mel | : |  |

Cop Rasmi:

…………………………..…………...

Tandatangan Tarikh:

**E. PERAKUAN**

Bersama-sama ini disertakan bukti bayaran (JomPay / FPX / Demand Draft / Pesanan Tempatan / atau kaedah bayaran lain) kepada ‘**Agensi Kelayakan Malaysia**’ bagi pembayaran ‘Permohonan Penyenaraian Perakuan Akreditasi Sementara dalam Portal Swaakreditasi.

|  |  |
| --- | --- |
| Jumlah bayaran | : : **RM 350.00 (Ringgit Malaysia Tiga Ratus Lima Puluh Sahaja)** |
| [*Sila catatkan nama PPT di belakang Demand Draft*] | |

**Untuk kegunaan pejabat sahaja:**

[*Sila tanda [/] jika berkenaan*]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *Bukti bayaran (asal dan salinan)* | |
|  |  | |
|  | Nombor Pendaftaran | : MQA/SWA……………....……… |
|  |  | : TVET/QPSWA.......................... |
| Tarikh terima (Unit Pendaftaran ) | : …………………………………... |
| Tarikh dokumen lengkap | : …………………………………... |
| Tandatangan | : …………………………………... |
| Nama pegawai dan jawatan | : …………………………………... |
|  | …………………………………... |

**Lampiran 1**

**MAKLUMAT PROGRAM (*PROGRAMME DESCRIPTION)***

| **BIL.** | **PERKARA** | **SEMAKAN MQA**  **[Untuk diisi oleh pegawai MQA sahaja]** |
| --- | --- | --- |
|  | Nama program(sepertimana tertera pada skrol penganugerahan dan mematuhi Pekeliling MQA Bil.7/2019: Garis Panduan Penamaan Program Pendidikan Tinggi Malaysia)  Bahasa Melayu: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  Bahasa Inggeris: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Sampel skrol (nama program perlu dinyatakan). | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Tahap Kerangka Kelayakan Malaysia (MQF): | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Bidang dan *National Education Code* (NEC) 2020:  (Jika program ditawarkan secara Dwi Major atau Hibrid melebihi daripada 2 bidang, sila nyatakan):   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Bil.** | **Bidang** | **Kredit** | **Peratusan (%)** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Kredit bergraduat : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Tempoh pengajian:   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Sepenuh masa** | | | **Separuh masa** | | | | **Semester panjang** | **Semester pendek** | **Latihan Industri/**  **Praktikum** | **Semester panjang** | **Semester pendek** | **Latihan Industri/**  **Praktikum** | | **Bil. minggu\*** |  |  |  |  |  |  | | **Bil. Semester** |  |  |  |  |  |  | | **Bil. Tahun\*\*** |  | | |  | | |   \*Bilangan minggu per semester adalah termasuk minggu ulangkaji dan minggu peperiksaan.  \*\* Bagi program Sarjana dan Kedoktoran perlu dinyatakan bilangan tahun minimum dan maksimum.  **Sekiranya dijalankan secara modular (bagi program Tahap 7 dan Tahap 8, KKM sahaja):**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Modular** | **Sepenuh Masa** | | |  | **Latihan Industri** | | Jumlah Blok |  |  | | Bilangan Blok/Tahun |  |  | | Bilangan Minggu/Blok\* |  |  | | Bilangan Tahun |  | |   \*Termasuk minggu ulang kaji dan peperiksaan   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Modular** | **Separuh Masa** | | |  | **Latihan Industri** | | Jumlah Blok |  |  | | Bilangan Blok/Tahun |  |  | | Bilangan Minggu/Blok\* |  |  | | Bilangan Tahun |  | |   \*Termasuk minggu ulang kaji dan peperiksaan | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Struktur Program:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Satu major |  | Major - Minor | |  |  |  |  | |  | Dwi Major (*Double Major)* |  | Hibrid | |  |  |  |  | |  | Major dengan Pengkhususan |  | Lain-lain | | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Struktur penawaran kursus mengikut semester beserta kredit (Disediakan berdasarkan format berikut):   1. Pecahan mengikut klasifikasi  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Komponen / Klasifikasi Kursus\*** | **Pecahan**  **(Kredit)** | **Standard program**  **(jika berkaitan)** | | Kursus Wajib Universiti |  |  | | Kursus Teras |  |  | | Latihan Industri/Klinikal/Praktikum |  |  | | Kursus Elektif |  |  |   \* Perlu disesuaikan mengikut Standard Program (jika berkaitan)   1. Taburan kursus mengikut semester dan tahun  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **TAHUN 1** | | | | | | | | | | **Semester 1** | | | **Semester 2** | | | **Semester 3** | | | | **Kod Kursus** | **Nama Kursus** | **Kredit** | **Kod Kursus** | **Nama Kursus** | **Kredit** | **Kod Kursus** | **Nama Kursus** | **Kredit** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **Jumlah Kredit** |  |  | **Jumlah Kredit** |  |  |  |  | | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Bahasa pengantar:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Bahasa Kebangsaan |  | Lain-lain \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  |  |  | |  | Bahasa Inggeris |  |  | | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Kaedah Pengajian:   |  |  | | --- | --- | |  | Sepenuh masa | |  |  | |  | Separuh masa | | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Kaedah Penyampaian Program:   |  |  | | --- | --- | |  | Konvensional | |  |  | |  | *Open and Distance Learning* (ODL) | | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Kaedah Pembelajaran dan Pengajaran:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Kuliah |  | Tesis | |  |  |  |  | |  | Tutorial |  | Kerja Lapangan | |  |  |  |  | |  | Projek |  | Latihan Industri | |  |  |  |  | |  | Amali |  | Latihan Klinikal | |  |  |  |  | |  | *Online* |  | Praktikum | |  |  |  |  | |  | Kertas Projek |  | *Work-based learning* | |  |  |  |  | |  | Lain-lain: ……………………. |  |  | | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Mod Penawaran Program  Bagi Tahap 7 dan 8:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Kerja kursus (*Coursework)* |  | Penyelidikan (*Research)* | |  |  |  |  | |  | Mod Campuran (*Mixed mode*) |  |  |   Bagi Tahap 3 hingga 6:   |  |  | | --- | --- | |  | Kerja kursus | |  |  | |  | Mod Industri (2u2i, 3u1i) | |  |  | |  | Lain-lain: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Taraf Pelaksanaan:   |  |  | | --- | --- | |  | Sendiri | |  | *Joint Degree/* Ijazah Bersama | |  | Nama Nama rakan institusi (*partner institution*):  (Sila sertakan MoA) | | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Kelayakan masuk (perlu selaras dengan ketetapan Standard Program) termasuk kelayakan masuk bagi pelajar antarabangsa (sekiranya berkaitan):  Nota: Bagi kelayakan masuk APEL, tidak perlu dinyatakan memandangkan permohonan adalah berasaskan *individual basis*). | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Tarikh program mula dijalankan ATAU Tarikh program dijangka bermula (hari / bulan / tahun): | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Tarikh kohort pertama dijangka bergraduat (hari / bulan / tahun): | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Tarikh mesyuarat Senat (hari / bulan / tahun): | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Unjuran jangkaan pengambilan dan enrolmen pelajar: | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Jangkaan bidang kerjaya graduan/siswazah: | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Alamat program dijalankan:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Kampus induk | : |  | |  | Kampus cawangan | : |  | |  | Premis/Kampus *offshore* | : |  | |  | Pusat pembelajaran | : |  | |  | Pusat wilayah | : |  | |  | Lain-lain  (contoh: premis tambahan) |  |  | | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Pelaksanaan program yang sama dan telah diluluskan serta sedang dikendalikan di lokasi-lokasi lain:   1. Kampus cawangan  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Bil.** | **Kampus dan alamat lokasi** | **Status Kelulusan Penubuhan Kampus Cawangan** | **Status Akreditasi Sementara**  **(Kod Program)** | **Status Akreditasi Penuh (Kod Program)** | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  1. ODL  |  |  | | --- | --- | | **Kod Program** | **Kampus dan alamat lokasi** | |  |  |  1. 2u2i  |  |  | | --- | --- | | **Kod Program** | **Kampus dan alamat lokasi** | |  |  | | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |  |  | |  | Tidak Berkenaan | |
|  | Keperluan program *Online Distance Learning* (ODL):   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | CV Ketua/Penyelaras ODL dan status (sepenuh masa/ separuh masa) |  | Nama staf dan kelayakan bagi Pakar Mata Pelajaran, Penulis Modul, Moderator dan Tutor/ Fasilitator/ Pengajar | |  |  | |  |  | |  |  | |  | Platform elektronik [Sistem Pengurusan Pembelajaran-LMS, Sistem Pengurusan Isi Kandungan Pembelajaran-LCMS, Portal Pembelajaran dan lain-lain] | | | |  | |  | | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |  |  | |  | Tidak Berkenaan | |
|  | Maklumat Ketua / Penyelaras Program:  (Nama, CV, salinan surat lantikan terkini)   |  |  | | --- | --- | | **Nama** | **Kelayakan/Bidang** | |  |  | | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Ahli Panel Penilai (APP) dalaman dan luar yang dilantik:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Bil.** | **Nama** | **Kelayakan/Bidang** | **Institusi** | | 1 |  |  |  | | 2 |  |  |  | | 3 |  |  |  |   \*Kemukakan CV APP dalam bentuk *soft copy*. | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Tandakan (√) pematuhan program yang dimohon terhadap kod amalan:   |  |  | | --- | --- | |  | *Code of Practice for Programme Accreditation* (COPPA)  Kod Amalan Akreditasi Program | |  | *Code of Practice for TVET Programme Accreditation* (COPTPA)  Kod Amalan Akreditasi Program TVET | |  | *Code of Practices Open and Distance Learning* (COPPA:ODL)  Kod Amalan Akreditasi Program: Pembelajaran Terbuka dan Jarak Jauh | | |  |  | | --- | --- | |  | Patuh /Sesuai | |  |  | |  | Tidak Patuh/ | |  | Tidak Sesuai | |
|  | Senaraikan standard kelayakan/ standard program yang dirujuk semasa proses penilaian (rujuk portal MQA):  contoh:   * Standard: Ijazah Sarjana dan Kedoktoran * Standard Program: Perakaunan     Kemukakan matriks *Body of Knowledge* (BOK) program bagi mematuhi standard program terutamanya bagi program Komputeran (*soft copy*). |  |
|  | Tandakan (√) pematuhan program yang dimohon terhadap lain-lain dokumen (jika berkenaan):   |  |  | | --- | --- | |  | Garis Panduan Pelaksanaan Mod Pengajian 2u2i  (Jabatan Pendidikan Tinggi, 2017) | |  | Garis Panduan Amalan Baik: Pembelajaran Berasaskan Kerja  *Guidelines to Good Practice: Work-Based Learning* (WBL) | |  |

**Perakuan:**

Saya, ………………………………………………… bagi pihak institusi dengan ini mengesahkan bahawa butiran/maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar dan betul sepanjang pengetahuan saya dan saya bertanggungjawab untuk memaklumkan MQA dengan kadar segera jika terdapat sebarang pindaan. Sekiranya maklumat yang diberikan didapati palsu atau tidak benar atau mengelirukan atau disalah tafsir, saya boleh dipertangungjawabkan. Saya membenarkan MQA menyemak dengan mana-mana pihak yang berkaitan untuk memastikan kesahihan maklumat ini dan saya tidak akan mengambil sebarang tindakan undang-undang terhadap pihak berkenaan.

……………………………………… Cop rasmi:

Nama dan tandatangan

Ketua Eksekutif/Naib Canselor

Pemberi Pendidikan Tinggi

Tarikh: