



INSTITUTE OF QUALITY
AND KNOWLEDGE
ADVANCEMENT
<http://inqla.uitm.edu.my>



TAKLIMAT

PENULISAN

ANUGERAH KUALITI NAIB CANSOLOR (AKNC) 2023

Oleh
PAKAR RUJUK AKNC
31 Januari 2023

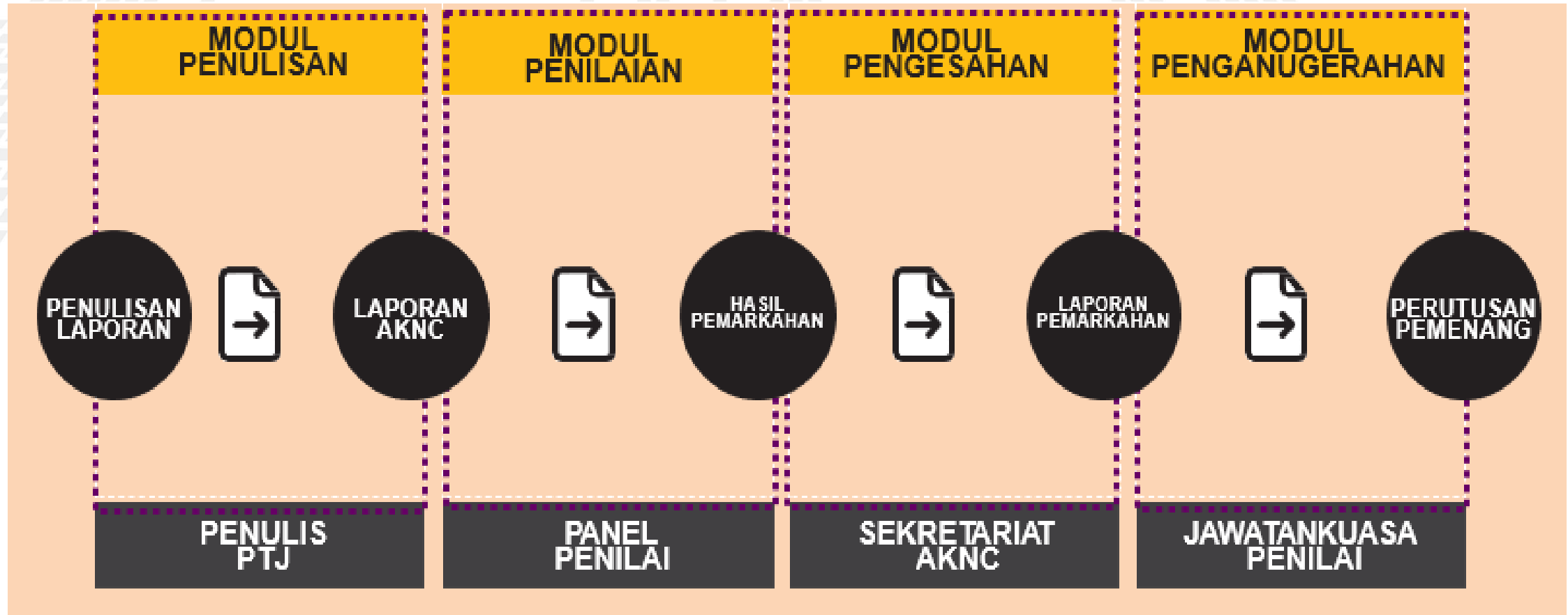
Menyerlahkan Potensi
Membentuk Masa Hadapan



1. MODUL AKNC

MODUL AKNC

4P



Menyerlahkan Potensi
Membentuk Masa Hadapan

2. PECAHAN MARKAH

PECAHAN MARKAH

65%
penilaian
laporan

30%
pembentangan
akhir

5%
hasil
soal
selidik

Menyerlahkan Potensi
Membentuk Masa Hadapan



PECAHAN MARKAH

550
markah

450
markah

PROFIL PTJ



KRITERIA PROSES

Kriteria 1: Kepimpinan (120 Markah)

Kriteria 2: Perancangan Strategik (85 Markah)

Kriteria 3: Tumpuan kepada Pelanggan (85 Markah)

Kriteria 4 : Pengukuran, Analisis dan Pengurusan Pengetahuan
(90 Markah)

Kriteria 5 : Tumpuan kepada Sumber Manusia Laporan (85 Markah)

Kriteria 6 : Tumpuan kepada Operasi (85 Markah)



KRITERIA HASIL

Kriteria 7 : Hasil
Pencapaian

(450 Markah)

JUMLAH KESELURUHAN : 1,000 MARKAH

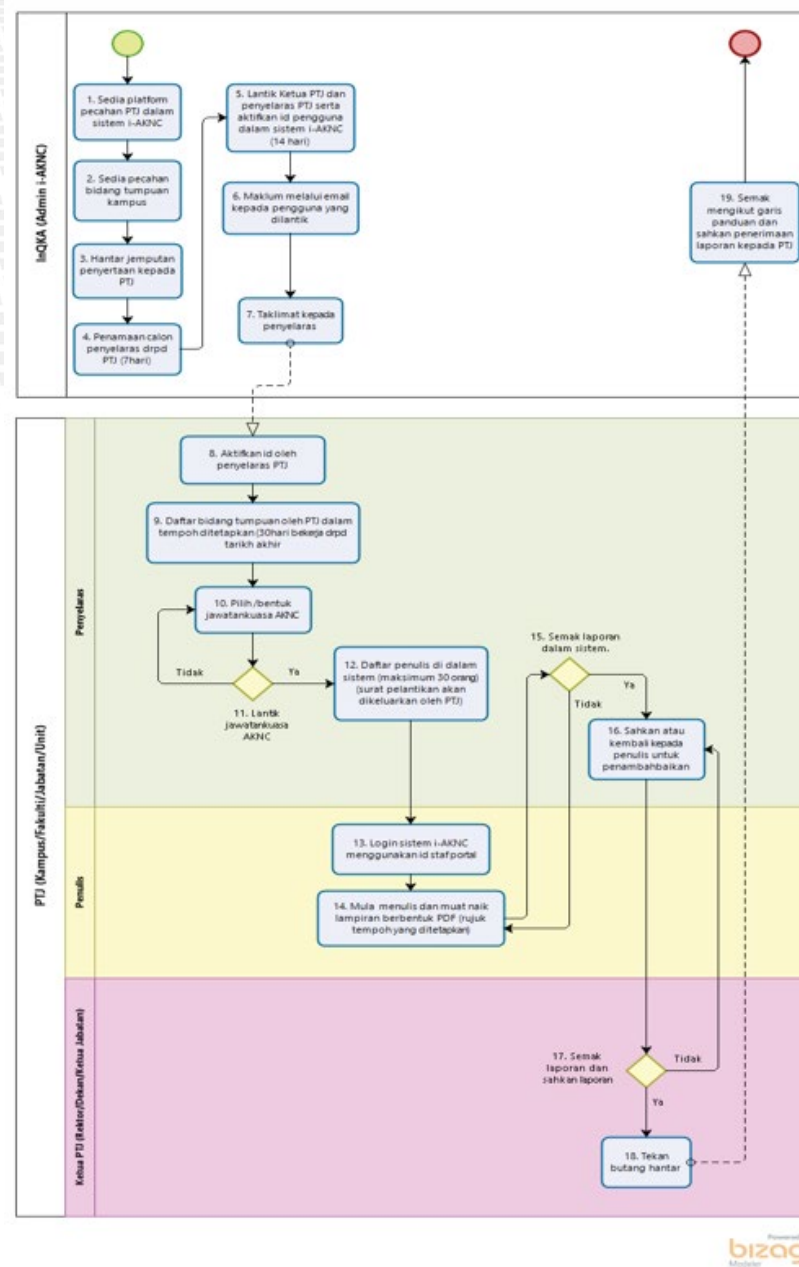
3. ALIRAN KERJA

Menyerlahkan Potensi
Membentuk Masa Hadapan



ALIRAN KERJA

1. Perlantikan Penyelaras oleh INQKA
2. **PENYELARAS:** Bincang Bersama KUK & Ketua PTJ untuk menetapkan Bidang Tumpuan
3. **PENYELARAS:** Bincang Bersama KUK & Ketua PTJ untuk membentuk jawatankuasa AKNC
4. **PENYELARAS:** Melantik Penulis dalam sistem i-AKNC (Surat Perlantikan Penulis Laporan AKNC dikeluarkan oleh PTJ masing-masing)
5. **PENULIS:** Mula menulis dalam sistem i-AKNC & muat naik bukti-bukti berkaitan
6. **PENYELARAS:** Menyemak laporan
7. **KETUA PTJ:** Menyemak laporan & Tekan Butang "Hantar" (sebelum/pada 30 Ogos 2023)



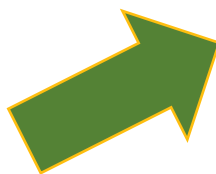
Menyerlahkan Potensi
Membentuk Masa Hadapan



4. KANDUNGAN PENULISAN / KRITERIA

KANDUNGAN PENULISAN

Penulisan Kriteria 1



KRITERIA 1: KEPIMPINAN (120 markah)

RINGKASAN EKSEKUTIF

- Penerangan ringkas PTJ mengenai perancangan (*Plan*), pelaksanaan (*Do*), pemantauan (*Check*) dan tindakan penambahbaikan (*Act*) untuk kepimpinan organisasi secara menyeluruh.

PENDEKATAN (*Approach*)

- Nyatakan kaedah yang diamalkan oleh Pengurusan Kanan PTJ untuk menggerakkan bidang tumpuan yang telah dipilih.

PERLUASAN (*Deployment*)

- Nyatakan bagaimana Pengurusan Kanan PTJ melaksanakan objektif dan inisiatif strategik yang telah dirancang bagi bidang tumpuan yang telah dipilih.

PEMBELAJARAN (*Learning*)

Pemantauan (*Check*)

- Nyatakan apakah pelan pemantauan oleh pengurusan kanan PTJ untuk:
 - Mengenalpasti pencapaian bidang tumpuan yang telah dipilih dan
 - Mengenal pasti punca kegagalan sesuatu inisiatif bagi bidang tumpuan tersebut.

Kenal Pasti Risiko (*Act*)

- Nyatakan bagaimana Pengurusan Kanan PTJ bertindak ke atas risiko sesuatu inisiatif bagi bidang tumpuan yang telah dipilih.

Mengkaji Semula dan Membuat Tindakan Penambahbaikan (*Act*)

- Nyatakan bagaimana Pengurusan Kanan PTJ meningkatkan prestasi daripada hasil tindakan penambahbaikan bagi bidang tumpuan yang telah dipilih.

INTEGRASI (*Integration*)

- Nyatakan bagaimana Pengurusan Kanan PTJ membudayakan objektif dan inisiatif strategik organisasi yang telah dirancang bagi bidang tumpuan yang telah dipilih.

NOTA:

Penjelasan kepimpinan pengurusan kanan PTJ perlu memfokuskan kepada perancangan, pelaksanaan, pemantauan dan tindakan penambahbaikan terhadap bidang tumpuan yang telah dipilih. Penilaian adalah berdasarkan kepada elemen *Approach*, *Deployment*, *Learning* dan *Integration* (ADLI).

Kata Kunci: *Engagement, Inclusivity, Communication, Accountability, Integrity, Empowerment, Delegation, Risk Management*

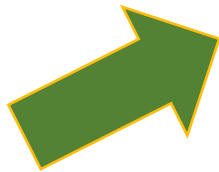
Setiap pernyataan yang dilaporkan perlu disertakan bukti yang berkaitan.

Untuk penulisan yang lebih tepat, sila rujuk Rubrik Kriteria Proses.



KANDUNGAN PENULISAN

Penulisan Kriteria 2



KRITERIA 2: PERANCANGAN STRATEGIK (85 markah)

RINGKASAN EKSEKUTIF

- Penerangan ringkas PTJ mengenai perancangan (*Plan*), pelaksanaan (*Do*), pemantauan (*Check*) dan tindakan penambahbaikan (*Act*) untuk perancangan strategik organisasi secara menyeluruh.

PENDEKATAN (*Approach*)

- Nyatakan apakah objektif dan inisiatif yang telah dirancang dan dilaksanakan dalam perancangan strategik organisasi bagi bidang tumpuan yang telah dipilih.

PERLUASAN (*Deployment*)

- Nyatakan bagaimana objektif dan inisiatif strategik organisasi dilaksanakan sejajar dengan aspirasi universiti dan negara.

PEMBELAJARAN (*Learning*)

Pemantauan (*Check*)

- Nyatakan bagaimana pelan pemantauan, objektif dan inisiatif strategik yang dilaksanakan dengan berkesan
- Nyatakan bagaimana organisasi melibatkan semua kumpulan sasaran dalam proses perancangan penambahbaikan.

Kenal Pasti Risiko (*Act*)

- Nyatakan apakah risiko yang boleh menjejaskan pelaksanaan atau kejayaan pencapaian objektif dan inisiatif strategik berkaitan.
- Nyatakan bagaimana pengurusan risiko dalam perancangan strategik PTJ.

Mengkaji Semula dan Membuat Tindakan Penambahbaikan (*Act*)

- Nyatakan bagaimana hasil penganalisan perancangan strategik di laksanakan untuk tindakan penambahbaikan.

INTEGRASI (*Integration*)

- Nyatakan tahap pembudayaan yang terhasil dari pelaksanaan atau penambahbaikan perancangan strategik untuk bidang tumpuan yang dipilih.

NOTA:

Penjelasan perancangan strategik PTJ perlu memfokuskan kepada perancangan, pelaksanaan, pemantauan dan tindakan penambahbaikan terhadap bidang tumpuan yang telah dipilih. Penilaian adalah berdasarkan kepada elemen *Approach, Deployment, Learning* dan *Integration* (ADLI).

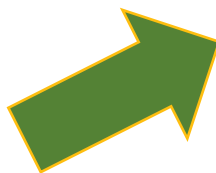
Kata Kunci: *Engagement, Inclusivity, Communication, Accountability, Integrity, Empowerment, Delegation, Risk Management*

Setiap pernyataan yang dilaporkan perlu disertakan bukti yang berkaitan.

Untuk penulisan yang lebih tepat, sila rujuk Rubrik Kriteria Proses.

KANDUNGAN PENULISAN

Penulisan Kriteria 3



KRITERIA 3: TUMPUAN KEPADA PELANGGAN (85 markah)

RINGKASAN EKSEKUTIF

- Penerangan ringkas PTJ mengenai perancangan (*Plan*), pelaksanaan (*Do*), pemantauan (*Check*) dan tindakan penambahbaikan (*Act*) untuk tumpuan kepada pelanggan organisasi secara menyeluruh.

PENDEKATAN (*Approach*)

- Nyatakan siapakah kumpulan sasaran bagi bidang tumpuan yang telah dipilih.

PERLUASAN (*Deployment*)

- Nyatakan bagaimana data pelanggan dikumpul, disimpan dan dikenalpasti.
- Nyatakan bagaimana pengurusan melibatkan kumpulan sasaran dalam pelaksanaan bidang tumpuan yang telah dipilih.

PEMBELAJARAN (*Learning*)

Pemantauan (Check)

- Nyatakan kebaikan/ganjaran yang akan didapati oleh mereka dari pelaksanaan bidang tumpuan yang telah dipilih.

Kenal Pasti Risiko (Act)

- Nyatakan apakah risiko yang boleh menjejaskan pelaksanaan atau kejayaan pencapaian maklum balas pelanggan tersebut.
- Nyatakan bagaimana pengurusan risiko di laksanakan dalam perancangan pencapaian maklum balas pelanggan

Mengkaji Semula dan Membuat Tindakan Penambahbaikan (Act)

- Nyatakan bagaimana pengurusan bertindak kepada maklum balas dan aduan pelanggan.

INTEGRASI (*Integration*)

- Nyatakan tahap pembudayaan yang terhasil daripada keberkesanan tindakan penambahbaikan bagi bidang tumpuan yang telah dipilih.

NOTA:

Penjelasan tumpuan kepada pelanggan PTJ perlu memfokuskan kepada perancangan, pelaksanaan, pemantauan dan tindakan penambahbaikan terhadap bidang tumpuan yang telah dipilih. Penilaian adalah berdasarkan kepada elemen *Approach, Deployment, Learning* dan *Integration* (ADLI).

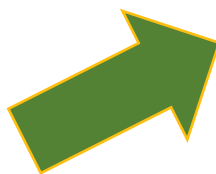
Kata Kunci: *Engagement, Inclusivity, Communication, Accountability, Integrity, Empowerment, Delegation, Risk Management*

Setiap pernyataan yang dilaporkan perlu disertakan bukti yang berkaitan.

Untuk penulisan yang lebih tepat, sila rujuk Rubrik Kriteria Proses.

KANDUNGAN PENULISAN

Penulisan Kriteria 4



KRITERIA 4: PENGUKURAN, ANALISIS DAN PENGURUSAN PENGETAHUAN (90 markah)

RINGKASAN EKSEKUTIF

- Penerangan ringkas PTJ mengenai perancangan (*Plan*), pelaksanaan (*Do*), pemantauan (*Check*) dan tindakan penambahbaikan (*Act*) untuk pengukuran, analisis dan pengurusan pengetahuan organisasi secara menyeluruh.

PENDEKATAN (*Approach*)

- Nyatakan apakah ukuran yang digunakan untuk mengukur pencapaian bidang tumpuan yang telah dipilih.

PERLUASAN (*Deployment*)

- Nyatakan apakah data-data dan kaedah/metodologi yang digunakan untuk membuat penilaian, kekerapan data dikumpulkan dan dianalisa. (Infografik adalah digalakkan).

PEMBELAJARAN (*Learning*)

Pemantauan (Check)

- Nyatakan bagaimana hasil penganalisaan data digunakan untuk penambahbaikan prestasi bidang tumpuan yang telah dipilih organisasi dengan perkongsian maklumat.

Kenal Pasti Risiko (Act)

- Nyatakan bagaimana risiko pengukuran analisa dan pengurusan pengetahuan dikenalpasti.

Mengkaji Semula dan Membuat Tindakan Penambahbaikan (Act)

- Nyatakan bagaimana organisasi menganalisa hasil tindakan untuk penambahbaikan.

INTEGRASI (*Integration*)

- Nyatakan tahap pembudayaan yang terhasil daripada keberkesanan tindakan penambahbaikan bagi bidang tumpuan yang telah dipilih.

NOTA:

Penjelasan pengukuran, analisis dan pengurusan pengetahuan PTJ perlu memfokuskan kepada perancangan, pelaksanaan, pemantauan dan tindakan penambahbaikan terhadap bidang tumpuan yang telah dipilih. Penilaian adalah berdasarkan kepada elemen *Approach*, *Deployment*, *Learning* dan *Integration* (ADLI).

Kata Kunci: *Engagement, Inclusivity, Communication, Accountability, Integrity, Empowerment, Delegation, Risk Management*

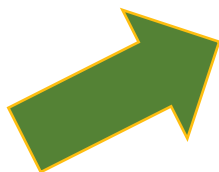
Setiap pernyataan yang dilaporkan perlu disertakan bukti yang berkaitan.

Untuk penulisan yang lebih tepat, sila rujuk Rubrik Kriteria Proses.



KANDUNGAN PENULISAN

Penulisan Kriteria 5



KRITERIA 5: TUMPUAN KEPADA SUMBER MANUSIA (85 markah)

RINGKASAN EKSEKUTIF

- Penerangan ringkas PTJ mengenai perancangan (*Plan*), pelaksanaan (*Do*), pemantauan (*Check*) dan tindakan penambahbaikan (*Act*) untuk tumpuan kepada sumber manusia organisasi secara menyeluruh.

PENDEKATAN (*Approach*)

- Nyatakan kaedah pengurusan sumber manusia untuk menjayakan bidang tumpuan yang telah dipilih.
- Nyatakan apakah bentuk penghargaan dan pengiktirafan oleh pengurusan kepada sumber tenaga manusia bagi bidang tumpuan yang dipilih.

PERLUASAN (*Deployment*)

- Nyatakan bagaimana pengurusan mengoptimakan kepakaran dan pengalaman sumber manusia bagi menjayakan bidang tumpuan yang telah dipilih.

PEMBELAJARAN (*Learning*)

Pemantauan (Check)

- Nyatakan apakah tahap kepuasan hati dan aduan sumber manusia terhadap persekitaran dan sistem kerja sekarang

Kenal Pasti Risiko (Act)

- Nyatakan bagaimana pengurusan risiko dilaksanakan dalam pengurusan sumber manusia.

Mengkaji Semula dan Membuat Tindakan Penambahbaikan (Act)

- Nyatakan tindakan yang diambil bagi memastikan persekitaran kerja dan sistem kerja yang kondusif.
- Nyatakan bagaimana pengurusan bertindak kepada maklum balas sumber manusia.

INTEGRASI (*Integration*)

- Nyatakan tahap pembudayaan yang terhasil daripada keberkesanan tindakan penambahbaikan bagi bidang tumpuan yang telah dipilih.

NOTA:

Penjelasan tumpuan kepada sumber manusia PTJ perlu memfokuskan kepada perancangan, pelaksanaan, pemantauan dan tindakan penambahbaikan terhadap bidang tumpuan yang telah dipilih. Penilaian adalah berdasarkan kepada elemen *Approach, Deployment, Learning* dan *Integration (ADLI)*.

Kata Kunci: *Engagement, Inclusivity, Communication, Accountability, Integrity, Empowerment, Delegation, Risk Management*

Setiap pernyataan yang dilaporkan perlu disertakan bukti yang berkaitan.

Untuk penulisan yang lebih tepat, sila rujuk Rubrik Kriteria Proses.



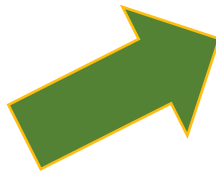
UNIVERSITI
TEKNOLOGI
MARA

Menyerlahkan Potensi
Membentuk Masa Hadapan



KANDUNGAN PENULISAN

Penulisan Kriteria 6



KRITERIA 6: TUMPUAN KEPADA OPERASI (85 markah)

RINGKASAN EKSEKUTIF

- Penerangan ringkas PTJ mengenai perancangan (*Plan*), pelaksanaan (*Do*), pemantauan (*Check*) dan tindakan penambahbaikan (*Act*) untuk tumpuan kepada operasi organisasi secara menyeluruh.

PENDEKATAN (*Approach*)

- Nyatakan apakah proses-proses utama yang terlibat dalam menyokong pelaksanaan objektif dan inisiatif strategik bidang tumpuan yang telah dipilih.

PERLUASAN (*Deployment*)

- Nyatakan bagaimana model Plan, Do, Check, Action (PDCA) atau mana-mana model lain yang digunakan dalam proses-proses utama.

PEMBELAJARAN (*Learning*)

Pemantauan (Check)

- Nyatakan hasil jangkaan terhadap pelaksanaan objektif dan inisiatif strategik bidang tumpuan yang telah dipilih bagi menjamin kelestarian pencapaian.

Kenal Pasti Risiko (Act)

- Nyatakan bagaimana pengurusan risiko dilaksanakan dalam perancangan pencapaian maklum balas pelanggan.

Mengkaji Semula dan Membuat Tindakan Penambahbaikan (Act)

- Nyatakan bagaimana hasil penganalisan tumpuan operasi di laksanakan untuk tindakan penambahbaikan.

INTEGRASI (*Integration*)

- Nyatakan tahap pembudayaan yang terhasil daripada keberkesanan tindakan penambahbaikan bagi bidang tumpuan yang telah dipilih.

NOTA:

Penjelasan tumpuan kepada operasi PTJ perlu memfokuskan kepada perancangan, pelaksanaan, pemantauan dan tindakan penambahbaikan terhadap bidang tumpuan yang telah dipilih. Penilaian adalah berdasarkan kepada elemen *Approach*, *Deployment*, *Learning* dan *Integration* (ADLI).

Kata Kunci: *Engagement, Inclusivity, Communication, Accountability, Integrity, Empowerment, Delegation, Risk Management*

Setiap pernyataan yang dilaporkan perlu disertakan bukti yang berkaitan.

Untuk penulisan yang lebih tepat, sila rujuk Rubrik Kriteria Proses.

Penulisan Kriteria 7



KRITERIA 7: HASIL

RINGKASAN EKSEKUTIF

Penerangan ringkas mengenai Hasil Utama yang dipilih PTJ bagi bidang tumpuan.

TAHAP (*Level*)

Penerangan tahap hasil pencapaian mengikut sasaran yang ditetapkan.

TREN (*Trend*)

Pelaporan tren hasil data sama ada positif atau negatif antara 3 hingga 5 tempoh masa (*data point*) mengikut sasaran yang ditetapkan.

PERBANDINGAN/TANDA ARAS (*Comparison/Benchmark*)

Perbandingan Hasil Utama dengan organisasi di peringkat dalaman/ luaran UiTM dan antarabangsa.

KEPENTINGAN (*Importance*)

Hasil Utama memberi impak kepada PTJ/ UiTM/ Negara/Antarabangsa.

PILIHAN HASIL UTAMA (450 markah)

Kategori 1: Hasil dari Pelaksanaan Strategi

Pencapaian objektif dan inisiatif strategik & keberkesanan pengurusan risiko

Kategori 2: Hasil dari Tumpuan Pelanggan

Keberkesanan penglibatan pelanggan & tahap kepuasan hati

Kategori 3: Hasil dari Tumpuan Sumber Manusia

Keberkesanan penglibatan sumber manusia atau Indeks Kegirangan (Happiness Index)

Kategori 4: Hasil dari Operasi

Kecekapan & keberkesanan operasi

Kategori 5: Hasil dari Prestasi Kewangan

Keberkesanan kos, pulangan pelaburan & penjanaan pendapatan

NOTA:

- Semua data dan maklumat yang disampaikan haruslah jelas, tepat dan mudah difahami.
- Penilaian adalah berdasarkan kepada elemen *Level, Trend, Comparison/Benchmark, Importance* (LeTCI).
- Terdapat 5 Kategori Hasil dicadangkan kepada PTJ. PTJ hanya perlu memilih 3 Hasil Utama sahaja bagi bidang tumpuan yang telah dipilih.
- Jika terdapat Hasil Utama dalam kategori yang sama, dibenarkan untuk dilapor (pilihan kategori boleh lebih dari sekali).
- Tiada syarat khusus diletakkan dalam pemilihan Kategori Hasil

5. ELEMEN PENILAIAN

Menyerlahkan Potensi
Membentuk Masa Hadapan



elemen
penilaian
kriteria

PROSES

*Penerangan
terperinci di
Rubrik...*

A

approach

D

deployment

L

learning

I

integration

ELEMEN PENILAIAN ...

elemen penilaian kriteria HASIL

*Penerangan
terperinci di
Rubrik...*



TERIMA KASIH

Institut Kualiti dan Pengembangan Ilmu (InQKA)
Aras 5, Kompleks Al-Farabi,
Universiti Teknologi MARA (UiTM)
40450 Shah Alam, Selangor
MALAYSIA

Menyerlahkan Potensi
Membentuk Masa Hadapan

